

Lista lokali użytkowych, które nie znalazły oferentów w I przetargu organizowanym w dniu 27 lipca 2010r. biorące udział w II przetargu publicznym ograniczonym – ustnej licytacji stawki czynszu na najem niżej wymienionych lokali użytkowych stanowiących mienie komunalne w dniu 05 sierpnia 2010r.

1.	Jaśkowa Dolina 82	przetarg ograniczony
1.	dotychczasowa branża:	usługowa
2.	administrator:	Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Zakład Budżetowy, ul. Partyzantów 74: BOM Nr 6 ul. Batorego 12, tel. (58) 522-00-52
3.	powierzchnia użytkowa	346,79 m ²
4.	stawka czynszu do licytacji za 1 m ²	5,00 zł (netto)
5.	usytuowanie:	Nieruchomość zabudowana trzema budynkami wolnostojącymi. A – BUDYNEK BIUROWY – powierzchnia 158,36 m ² . Usytuowanie pomieszczeń: PARTER – 13 pomieszczeń, kotłownia, korytarz, wc. B – BUDYNEK WARSZTATOWY – powierzchnia 146,43m ² . Usytuowanie pomieszczeń: PARTER – 6 pomieszczeń. C – MAGAZYNY – powierzchnia – 42,00m ² . Usytuowanie pomieszczeń: PARTER – 4 pomieszczenia. Dzierżawa przynależnego terenu 2130,00 m ² . Nieruchomość stanowi własność Gminy Miasta Gdańska.
6.	wyposażenie w urządzenia techniczne:	instalacje : elektryczna, wodno-kanalizacyjna. Lokal nie posiada świadectwa charakterystyki energetycznej.
7.	wysokość wadium:	5 202,00 zł
8.	termin wpłacenia wadium:	Nr konta 42 1160 2202 0000 0000 7233 1784 najpóźniej w terminie 3 dni przed dniem przetargu;
9.	licytacja odbędzie się w dniu:	05 sierpnia 2010r. o godz. 9,00 w budynku Działu Komunalnych Nieruchomości Lokalowych GZNK ZB przy ul. Dyrekcyjnej 6 (sala nr 12).

UWAGA :

- **Przetarg ograniczony z przeznaczeniem na działalność magazynowo – biurową w zakresie usług leśno-ogrodniczych;**
- **Lokal w trakcie użytkowania;**
- **Termin obowiązywania umowy najmu z dotychczasowym najemcą upływa w dniu 30.06.2010r;**
- dotychczasowy najemca lokalu posiada pierwszeństwo przed podmiotem wyłonionym w przetargu, o ile przyjmie wylicytowaną stawkę czynszu w terminie 14 dni od daty powiadomienia najemcy o wynikach przetargu. W przypadku skorzystania z pierwszeństwa najmu lokalu przez jego dotychczasowego najemcę lokalu na zasadach określonych w §3 ust.8 uchwały Nr XXXIV/1045/05 Rady Miasta Gdańska z dnia 13 stycznia 2005 roku z późniejszymi zmianami w sprawie zasad gospodarowania zasobem komunalnych lokali użytkowych, czynszów i ich płatności oraz podziału Miasta Gdańska na strefy czynszowe, wpłacone wadium zostaje zwrócone oferentowi w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia oświadczenia przez dotychczasowego najemcę.
- w przypadku nie opróżnienia lokalu, przez dotychczasowego najemcę w terminie 1 miesiąca od daty rozstrzygnięcia przetargu oferentowi, który wygrał przetarg nie służy prawo zawarcia umowy, a zwrot wadium, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez oferenta, następuje w terminie 3 dni roboczych od daty złożenia wniosku o zwrot.
- przyszły najemca zobowiązany jest do utrzymania budynku i terenu w należytym stanie sanitarno-porządkowym.

2.	Panińska 30	przetarg ograniczony
1.	powierzchnia użytkowa:	15,00 m ²
2.	administrator:	Gdański Zarząd Nieruchomości Komunalnych Zakład Budżetowy, ul. Partyzantów 74: BOM Nr 3 ul. Słomiana 2 tel.(058) 301-44-33
3.	usytuowanie:	Garaż Nr 157 – w zespole garaży. Budynek stanowiący własność Gminy Miasta Gdańska.
4.	stawka czynszu do licytacji za 1 m ² :	6,00 zł (netto)
5.	wyposażenie lokalu w urządzenia techniczne:	instalacje: brak
6.	wysokość wadium:	270,00 zł
7.	termin wpłacenia wadium:	Nr konta 42 1160 2202 0000 0000 7233 1784 najpóźniej w terminie 3 dni przed dniem przetargu;
8.	licytacja odbędzie się w dniu:	05 sierpnia 2010r. o godz. 9,20 w budynku Działu Komunalnych Nieruchomości Lokalowych GZNK ZB przy ul. Dyrekcyjnej 6 (sala nr 12).

UWAGA:

- **Przetarg ograniczony z przeznaczeniem na garaż;**
- Najemca wyłoniony w przetargu zobowiązany jest do wykonania remontu lokalu (w tym: dach, elewacja, wrota wjazdowe) pod nadzorem GZNK ZB na koszt własny, bez prawa ubiegania się o zwrot poniesionych nakładów.

*** W przypadku budynków stanowiących współwłasność Gminy i osób fizycznych (wspólnota mieszkaniowa) przyszły użytkownik zobowiązany jest:**

1. przed przystąpieniem do przetargu uzyskać informację o ewentualnych ograniczeniach ze strony właścicieli odnośnie prowadzenia planowanej działalności w lokalu – dotyczy działalności gospodarczej, która może powodować uciążliwości dla pozostałych mieszkańców lub użytkowników lokali w budynku (np.: działalność gastronomiczna, sprzedaż napojów alkoholowych itp.)
2. po podpisaniu umowy najmu – uzyskać wymagane przepisami prawa pozwolenia i uzgodnienia związane z planowanym wykonaniem robót budowlanych związanych z dostosowaniem lokalu do planowanej funkcji – dotyczy w szczególności działań ingerujących w części wspólne nieruchomości (takie jak klatka schodowa, elewacje, ściany konstrukcyjne, stropy, instalacje wewnętrzne itp.), które wymagają uzyskania zgody wspólnoty mieszkaniowej w formie uchwały.

Wszyscy zainteresowani najmem lokalu użytkowego w drodze przetargu publicznego nieograniczonego i ograniczonego – ustnej licytacji stawki czynszu zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem publicznego przetargu ustnego nieograniczonego i ograniczonego na najem lokali użytkowych oraz przeprowadzenia lustracji lokalu po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wizji z właściwym Biurem Obsługi Mieszkańców .

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, prawne, osobowe spółki prawa handlowego oraz inne podmioty, które wpłaciły wadium.

2. Wpłaty wadium można dokonać w Kasie Gdańskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych Zakład Budżetowy przy ul. Partyzantów 74, w czterech oddziałach Banku Millennium S.A. znajdujących się w Zespołach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Gdańsku przy ulicy: Nowe Ogrody 8/12, Partyzantów 74, Miłskiego 1, Wały Jagiellońskie 14/16 bez pobierania prowizji lub na rachunek bankowy 42 1160 2202 0000 0000 7233 1784 najpóźniej w terminie 3 dni przed dniem przetargu .
3. Na dowodzie wpłaty wadium, lub bankowym potwierdzeniu przelewu musi figurować ten sam podmiot, z którym będzie zawierana umowa najmu. Ponadto na dowodzie wpłaty lub bankowym potwierdzeniu należy wskazać oznaczenie przedmiotu przetargu, którego dotyczy wpłacone wadium, tj. adres oraz numer pod jakim figuruje lokal na liście.
4. Przy planowanym wynajęciu kilku lokali należy wpłacić wadium za każdy lokal osobno.
5. Oferent zobowiązany jest do okazania Komisji Przetargowej dowód uiszczenia wadium.
6. Przetarg prowadzi Komisja Przetargowa w składzie ustalonym zarządzeniem Dyrektora.
7. Postępowanie przetargowe rozpoczyna się od sprawdzenia czy osoby przystępujące do przetargu wpłaciły wadium, po czym następuje wywołanie, w którym określa się dane przedmiotu przetargu oraz wysokość postąpienia.
8. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym, że pierwsze postąpienie w licytacji nie może być niższe niż 20% ustalonej stawki wyjściowej do licytacji, po zaokrągleniu w górę do pełnego złotego. Wysokość drugiego i następnych postąpień wynosi jeden złoty za metr kwadratowy lub wielokrotność tej kwoty.
9. Stawka czynszu zaoferowana przez uczestnika licytacji przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje stawkę wyższą.
10. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne coraz wyższe stawki czynszu za 1 m² powierzchni lokalu do momentu trzykrotnego wywołania przez prowadzącego ostatniego postąpienia.
11. Nie można wynająć lokalu za cenę wywoławczą. Obowiązuje co najmniej jedno postąpienie.
12. Po ustaniu postąpień prowadzący przetarg uprzedza uczestników, że po trzecim wywołaniu dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte, po czym wywołuje trzykrotnie wylicytowaną najwyższą stawkę, zamyka licytację i zaprasza wygrywającego do komisji, celem spisania danych niezbędnych do zawarcia umowy najmu.
13. Komisji Przetargowej należy przedłożyć:
 - a) dowód tożsamości,
 - b) aktualne, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą przetargu, dokumenty identyfikujące podmiot składający ofertę (wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, inne),
 - c) pełnomocnicy (niewskazani w KRS) powinni przedstawić umocowanie notarialne do udziału w przetargu oraz zawarcia umowy najmu,
 - d) oświadczenie o nieistnieniu okoliczności mogących spowodować egzekucję z majątku przyszłego najemcy, w tym również, że Oferent nie ma zaległości z tytułu zobowiązań publicznoprawnych i nie figuruje w Krajowym Rejestrze Długów lub zaległości w opłatach z tytułu zobowiązań wobec Gminy Miasta Gdańska,
 - e) oświadczenie o zapoznaniu się i przyjęciu bez zastrzeżeń regulaminu przetargu,
 - f) oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu, wzorem umowy najmu i o przyjęciu warunków najmu bez zastrzeżeń,
 - g) oświadczenie o rodzaju działalności, która będzie prowadzona w lokalu.
14. W przypadku uzyskania w licytacji najwyższej stawki przez osobę, która nie spełnia wymogów niniejszego regulaminu, lokal może podlegać ponownie licytacji w tym samym przetargu, z wyłączeniem osoby, która nie spełniła wymogów.
15. Podmioty zainteresowane najmem lokali użytkowych, umieszczonych na wykazie, powinni przed przystąpieniem do przetargu zapoznać się z ich stanem technicznym.
16. Do udostępnienia lokali użytkowych, umieszczonych w wykazie, osobom zainteresowanym ich wynajmem, zobowiązane są Biura Obsługi Mieszkańców, właściwe dla miejsca położenia lokali.
17. Wpłata wadium przez uczestnika licytacji równoznaczna jest z akceptacją stanu technicznego oferowanego lokalu.
18. Wadium wpłacone przez uczestnika licytacji, który wygrał licytację pozostaje do dyspozycji Wynajmującego, jako zaliczka na poczet czynszu. W przypadku skorzystania z pierwszeństwa najmu lokalu przez jego dotychczasowego najemcę na zasadach określonych w §3 ust 8 uchwały Rady Miasta Gdańska NR XXXIV/1045/05 z dnia 13 stycznia 2005r. w sprawie zasad gospodarowania zasobem komunalnych lokali użytkowych, czynszów oraz podziału Miasta Gdańska na strefy czynszowe (Dz. Urz. Województwa Pomorskiego z 2005r. Nr 20 poz. 412 z późn. zm.) wpłacone wadium zostaje zwrócone wygrywającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia oświadczenia przez dotychczasowego najemcę.
19. Wadium wpłacone przez uczestnika, który nie wygrał przetargu podlega zwrotowi w terminie 3 dni roboczych od daty złożenia wniosku o zwrot.

20. Zawarcie umowy z najemcą lokalu wyłonionym w trybie przetargu następuje po spełnieniu przez niego w terminie 14 dni roboczych poniższych warunków łącznie:
 - 1) złożeniu kaucji, zabezpieczającej płatności zobowiązań finansowych najemcy wobec wynajmującego w wysokości, co najmniej wartości dwumiesięcznych opłat za najem lokalu (czynsz brutto i świadczenia w sezonie grzewczym) wynikających z umowy i powstałych w okresie trwania najmu, do wyboru najemcy w formie:
 - a) środków finansowych zdeponowanych na rachunku bankowym w banku wskazanym przez wynajmującego w formie lokaty terminowej odnawialnej, lub
 - b) gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej i przeniesienia na wynajmującego prawa wyłącznego dysponowania tak ustalonym zabezpieczeniem.
 - 2) złożeniu zabezpieczenia gwarancyjnego kosztów opróżnienia lokalu, do wyboru najemcy w formie:
 - a) weksla in blanco poręczonego przez dwóch poręczycieli o udokumentowanych dochodach i ich współmałżonków wraz z podpisaniem deklaracji wekslowej określającej sposób wypełnienia weksla, trybu i warunków domagania się zapłaty z weksla.
 - b) aktu notarialnego sporządzonego na koszt najemcy, w którym podda się on dobrowolnej egzekucji w przypadku nie wywiązania się wobec wynajmującego z zobowiązań finansowych wynikających z umowy (art. 777 § 1 pkt 5 kpc).
 - 3) złożeniu zabezpieczenia opuszczenia i opróżnienia lokalu w formie aktu notarialnego, sporządzonego na koszt najemcy, w którym podda się on dobrowolnej egzekucji obejmującej obowiązek wydania w przypadku jego nie opuszczenia i nie opróżnienia lokalu po rozwiązaniu umowy najmu (art. 777 § 1 pkt 4 kpc).
21. Zabezpieczenia, o których mowa w ust. 20 pkt 1 i 2 zostaną uruchomione przez wynajmującego, gdy zadłużenie najemcy z tytułu najmu lokalu przekroczy sumę złożonej kaucji, o której mowa w punkcie 1 i będzie pokrywać roszczenia wynajmującego z tytułu niezapłaconego czynszu i opłat eksploatacyjnych, poniesionych strat finansowych z tytułu niewłaściwej eksploatacji oraz opróżnienia i wydania lokalu. Zabezpieczenia, o których mowa w pkt 2 litera b i w pkt 3 mogą zostać ustanowione w jednym akcie notarialnym.
22. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy najmu przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg, uczestnik traci wpłacone wadium oraz prawo uczestniczenia przez okres jednego roku w postępowaniach o najem lokalu organizowanych przez wynajmującego.
23. Wysokość wylicytowanej stawki czynszu za najem lokalu użytkowego będzie ulegała zmianie w okresach trzyletnich, liczonych od dnia zawarcia umowy najmu (dzierżawy), zgodnie z postanowieniami §5 uchwały RMG Nr XXXIV/1045/05 z dnia 13 stycznia 2005r. w sprawie zasad gospodarowania zasobem komunalnych lokali użytkowych, czynszów i ich płatności oraz podziału miasta na strefy czynszowe (Dz. Urz. Województwa Pomorskiego z 2005r. Nr 20 poz. 412 z późn. zm.).
24. Dyrektor GZNK zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, bez podania przyczyny bądź wycofania któregośkolwiek lokalu z licytacji.
25. W przypadku gdy Dyrektor odwoła przetarg, wycofa z przetargu określony lokal lub unieważni wyniki przetargu, wpłacone wadium zwraca się w pełnej wysokości w terminie trzech dni roboczych od daty złożenia wniosku o zwrot.
26. Przyszły użytkownik lokalu zobowiązany będzie do prowadzenia działalności gospodarczej nieuciążliwej dla otoczenia i zgodnej z interesem społeczności lokalnej.
27. Wzór umowy najmu oraz regulamin przetargu (do wglądu) znajduje się w Dziale Komunalnych Nieruchomości Lokalowych GZNK ZB przy ul. Dyrekcyjnej 6 oraz w siedzibach BOM 1 – 12 .

Wykaz lokali zakwalifikowanych do drugiego przetargu zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronie internetowej www.gznk.pl, www.gdansk.pl.